

Príloha č. 1 Zmluvy o spolupráci pri poskytovaní služieb
(ďalej len „Zmluva“)
Všeobecné obchodné podmienky RECTE (ďalej len „VOP“)

Článok I.

Spôsob poskytovania ostatných služieb

- 1.1 Klient oznámi Dodávateľovi v akej veci potrebuje daňové poradenstvo alebo aké ostatné služby požaduje od Dodávateľa a predloží mu potrebné podklady, dokumenty a informácie (ďalej len „Zadanie“).
- 1.2 Dodávateľ predloží Klientovi cenovú ponuku spracovanú na základe Zadania Klienta.
- 1.3 Po doručení cenovej ponuky Dodávateľa Klient môže, ale nemusí, objednať niektorú z ostatných služieb u Dodávateľa. Zmluvné strany považujú za záväznú objednávku Klienta:
 - objednávku štatutárneho zástupcu alebo kontaktnej osoby Klienta bez ohľadu na jej formu (ústna alebo telefonická objednávka však musí byť následne potvrdená písomne) alebo
 - objednávku odoslanú z ktoréhokoľvek komunikačného prostriedku uvedeného v prílohe č. 3 Zmluvy, a to aj v prípade ak tretia osoba zneužije komunikačné prostriedky Klienta.
- 1.4 Doručenie objednávky Klienta Dodávateľovi sa považuje za uzatvorenie osobitnej zmluvy, na ktorú sa vzťahujú ustanovenia Zmluvy a VOP, ak sa v nej Zmluvné strany nedohodnú výslovne písomne inak.
- 1.5 Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť niektorú z ostatných služieb Klientovi v objektivne najkratšej možnej lehote vzhľadom na Zadanie Klienta, plynúcej od uzatvorenia osobitnej zmluvy; to neplatí ak Dodávateľ uvedie v cenovej ponuke termín poskytnutia ostatnej služby.
- 1.6 Termín poskytnutia ostatnej služby platí za podmienky poskytnutia riadnej a včasnej súčinnosti zo strany Klienta.

Článok II.

Platobné podmienky

- 2.1 Paušálna odmena za Služby a hodinová odmena za ostatné služby sa môžu v Zmluve a/alebo VOP spoločne označovať aj ako „Cena“. V takom prípade sa príslušné ustanovenie vzťahuje ako na paušálnu odmenu za Služby tak aj na hodinovú odmenu za ostatné služby.
- 2.2 **Netto Ceny:** Ceny dohodnuté v Zmluve, vrátane jej príloh, sú bez dane z pridanej hodnoty. Dodávateľ bude účtovať k Cene DPH vo výške platnej v čase poskytnutia zdaniteľného plnenia.
- 2.3 **Platobné podmienky:** Klient sa zaväzuje zaplatiť Dodávateľovi Cenu na základe faktúry, ktorú Dodávateľ vystaví do 15 dní po skončení každého mesiaca, v ktorom poskytol Klientovi Služby a túto doručí Klientovi.
- 2.4 **E-faktúra:** V zmysle ust. § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH Klient ako príjemca Služby súhlasí s tým, že Dodávateľ je oprávnený podľa svojho uváženia vystaviť faktúru na Cenu za Služby poskytnuté podľa Zmluvy v elektronickom formáte .pdf, a to kedykoľvek počas trvania tejto Zmluvy, podľa podmienok uvedených v ods. 2.3 tohto článku, a bez ohľadu na to, či predtým vystavil faktúru v papierovej podobe. Zmluvné strany berú na vedomie, že elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme, ak spĺňa náležitosti podľa príslušných právnych predpisov a Dodávateľ nie je povinný zaslať Klientovi faktúru aj v papierovej forme.
- 2.4.1 Klient je povinný zabezpečiť na vlastné náklady a nebezpečenstvo:
 - a) počítač s pripojením na internet,
 - b) e-mailovú schránku s dostatočnou voľnou kapacitou; ak Klient neurčí inak je ním e-mail uvedený v prílohe č.3 Zmluvy,
 - c) prehliadač Acrobat Reader vo verzii 6.0 alebo novšej, ktoré sú potrebné na doručovanie elektronických faktúr Dodávateľa Klientovi.
- 2.4.2 Ak elektronická faktúra nebola doručená Klientovi v posledný deň lehoty, v ktorej mu mala byť podľa Zmluvy doručená, Klient sa zaväzuje oznámiť to Dodávateľovi najneskôr do 2 pracovných dní po uplynutí lehoty na doručenie faktúry. Ak Klient nespĺní túto oznamovaciu povinnosť, elektronická faktúra sa považuje za doručení v súlade s bodom 7.5 VOP.
- 2.4.3 Dodávateľ nezodpovedá za poškodenie údajov alebo neúplné údaje v elektronickej faktúre ak tieto boli spôsobené poruchou

na komunikačnej trase pri použití internetu. Právo Klienta reklamovať faktúru týmto nie je dotknuté.

- 2.4.4 Dodávateľ nezodpovedá za škodu vzniknutú:
 - a) z dôvodu nekvalitného pripojenia Klienta do siete internet, z dôvodu porúch vzniknutých na komunikačnej trase Klienta a/alebo,
 - b) v dôsledku akejkolvek inej nemožnosti Klienta naviazať príslušné spojenie alebo prístup k internetu či e-mailovej schránke.
- 2.5 **Splatnosť faktúry:** Faktúra je splatná do 15 dní od jej doručenia Klientovi.
- 2.6 **Reklamácia faktúry:** Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti ustanovené príslušnými právnymi predpismi. Ak Dodávateľ neuvedie vo faktúre ktorúkoľvek náležitosť požadovanú príslušnými právnymi predpismi, má Klient právo faktúru reklamovať a vrátiť ju bez jej úhrady Dodávateľovi s presným uvedením chýbajúcich náležitostí. Vrátením faktúry Dodávateľovi prestáva plynúť lehota jej splatnosti. Právo Klienta reklamovať faktúru zanikne, ak faktúru nevráti Dodávateľovi do 5-tich dní od jej doručenia Klientovi. Po uplynutí lehoty na reklamáciu Zmluvné strany považujú faktúru za vystavenú so všetkými náležitosťami ustanovenými príslušnými právnymi predpismi.
- 2.7 **Úrok z omeškania:** V prípade omeškania sa Klienta so zaplatením Ceny má Dodávateľ právo na úrok z omeškania p.a. vo výške 5% + 1M EURIBOR platný v prvý deň omeškania sa Klienta.
- 2.8 **Hotové výdavky:** Odmena nezahŕňa náklady Dodávateľa, ktoré účelne a primerane vynaložil na splnenie predmetu Zmluvy po predchádzajúcom odsúhlasení zo strany Klienta, najmä poštovné, náklady na preklad a pod.. Dodávateľ sa zaväzuje hotové výdavky vyúčtovať Klientovi podľa skutočnej spotreby bez prirážky (1:1) a Klient sa ich zaväzuje Dodávateľovi zaplatiť na základe faktúry. Na vystavenie a splatnosť faktúry sa primerane vzťahujú vyššie uvedené body tohto článku VOP.

Článok III.

Práva a povinnosti Dodávateľa

- 3.1 **Právo pozastaviť poskytovanie Služieb:** Ak sa Klient omešká so zaplatením Ceny o viac ako 15 dní, Dodávateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie Služieb podľa tejto Zmluvy, vrátane nepodania daňového priznania, zadržania informácií, reportov či iných spracovaných výstupov Služby, bez ohľadu na akékoľvek termíny dohodnuté medzi Zmluvnými stranami a nedostane sa tým do omeškania s plnením. Pre vylúčenie pochybností oprávnené pozastavenie poskytovania Služieb zo strany Dodávateľa, Zmluvné strany nepovažujú za porušenie povinnosti Dodávateľa poskytovať Službu riadne a včas. O dobu pozastavenia poskytovania Služieb sa primerane posúvajú termíny dohodnuté medzi Zmluvnými stranami. Dodávateľ bude pokračovať v poskytovaní Služieb, potom ako Klient:
 - a) zaplatí dlžnú Cenu vrátane príslušenstva alebo
 - b) na svoje náklady poskytne Dodávateľovi primerané zabezpečenie plnenia jeho nárokov, ktoré je akceptovateľné pre Dodávateľa; Zmluvné strany sa dohodli, že akceptovateľné formy zábezpeky sú napríklad: Uznanie dlhu a splátkový kalendár vo forme notárskej zápisnice s doložkou vykonateľnosti.
- 3.2 **Právo Dodávateľa odstúpiť od Zmluvy:** Dodávateľ má právo odstúpiť od tejto Zmluvy:
 - a) ak sa Klient omešká so zaplatením o viac ako 30 dní a/alebo,
 - b) ak Klient opakovane (2x) neposkytne súčinnosť riadne a včas a/alebo,
 - c) ak sa naruší nevyhnutná dôvera medzi Klientom a Dodávateľom.
- 3.3 Dodávateľ je povinný poskytovať Služby s odbornou starostlivosťou v súlade s primeranými a odôvodnenými pokynmi Klienta, právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike, v súlade so stavovskými predpismi Slovenskej komory daňových poradcov, ako aj v súlade s „best practices“.
- 3.4 **Zodpovednosť Dodávateľa za formálnu správnosť:** Dodávateľ je povinný upozorniť Klienta na skutočnosť, že
 - a) podklady, dokumenty alebo informácie od Klienta sú formálne nesprávne,
 - b) pokyn Klienta je v rozpore so stavovskými predpismi Slovenskej komory daňových poradcov, v rozpore s „best

- practices“, v rozpore so záujmami Klienta alebo v rozpore s predloženými dokladmi a/alebo
- c) podľa odôvodneného právneho názoru Dodávateľa by splnenie pokynu mohlo Klienta v budúcnosti poškodiť, ak Dodávateľ mohol túto nesprávnosť/rozpor/riziko zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 3.4.1 Ak Dodávateľ splnil povinnosť podľa predchádzajúcej vety, nezodpovedá Klientovi za škodu a/alebo za vady Služby spôsobené v dôsledku nesprávnych podkladov, dokumentov resp. informácií od Klienta alebo pokynov Klienta.
- 3.4.2 Ak nesprávne podklady, dokumenty alebo informácie od Klienta alebo pokyny Klienta prekážajú v riadnom poskytovaní Služby, je Dodávateľ oprávnený poskytovanie Služieb v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby výmeny podkladov, dokumentov resp. informácií od Klienta či zmeny pokynov Klienta alebo do oznámenia, že Klient trvá na poskytnutí Služby na základe takýchto podkladov, dokumentov resp. informácií alebo pokynov. O dobu, po ktorú bolo potrebné poskytovanie Služieb prerušiť, sa predlžuje termín dohodnutý na ich poskytnutie alebo dokončenie.
- 3.4.3 Dodávateľ je povinný odovzdať Klientovi výstupy z poskytnutých Služieb vo forme a v mieste na základe dohody s Klientom, tým nie je dotknutý posun termínov v osobitných prípadoch uvedených v Zmluve, vrátane jej príloh alebo v osobitnej zmluve o poskytovaní ostatných služieb.
- 3.5. Po skončení trvania tejto Zmluvy je Dodávateľ bezodkladne povinný vrátiť Klientovi všetky dokumenty, materiály, písomnosti a iné podklady, ktoré obdržal od Klienta alebo tretích osôb v súvislosti s poskytovaním Služieb podľa tejto Zmluvy a odovzdať Klientovi všetku účtovnú evidenciu vyprodukovanú pre Klienta počas trvania tejto Zmluvy, a to všetko najneskôr do 15 dní od skončenia Zmluvy.
- 3.6. Dodávateľ je povinný dodržiavať termíny predkladania mesačných výkazov a tabuliek podľa pokynov Klienta a usmernení BSK, s ktorými je Dodávateľ povinný sa oboznámiť pred začatím poskytovania Služieb.
- 3.7. Dodávateľ je oprávnený poskytovať Služby prostredníctvom svojich zamestnancov a/alebo spolupracovníkov odborne kvalifikovaných na výkon príslušnej činnosti; za ich činnosti však Klientovi zodpovedá v plnom rozsahu Dodávateľ.
- 3.8. Dodávateľ zodpovedá za riadne, odborné a včasné poskytovanie Služieb. V prípade väd poskytnutých Služieb, ktorými sa rozumie vecne nesprávne poskytnutie Služby a/alebo omeškanie s poskytnutím Služby, je Dodávateľ povinný bezodkladne, na vlastné náklady, zabezpečiť odstránenie väd tak, aby sa minimalizovali prípadné škody Klienta.
- 3.9. Po márnom uplynutí primeranej lehoty na odstránenie väd poskytnutých Služieb, ktorú Klient určí Dodávateľovi v upozorení/reklamácií vady (list, e-mail) do doby odstránenia väd poskytnutých Služieb, je Klient oprávnený pozdržať úhradu faktúry vystavenej Dodávateľom (bez ohľadu na to, či sa daná faktúra vzťahuje k vadným Službám); pričom sa to nebude považovať za omeškanie Klienta alebo porušenie povinností Klienta podľa tejto Zmluvy.
- 3.10. Dodávateľ v plnom rozsahu zodpovedá Klientovi za škodu spôsobenú tým, že neposkytol Služby riadne a včas; s výnimkou prípadov, kedy je podľa tejto Zmluvy zodpovednosť Dodávateľa vylúčená. Dodávateľ zodpovedá Klientovi aj za škodu spôsobenú porušením iných povinností podľa tejto Zmluvy, najmä povinností dodržiavať mlčanlivosť podľa čl. V bod 5.1 a povinností pri spracúvaní osobných údajov podľa čl. V bod 5.4. tejto Zmluvy.
- 3.11. V prípade, ak vady poskytnutých Služieb budú mať za následok uplatnenie sankcií voči Klientovi zo strany príslušných orgánov, úradov alebo tretích osôb, je Dodávateľ povinný uhradené sankcie a spôsobenú škodu Klientovi v plnom rozsahu nahradiť.

Článok IV.

Práva a povinnosti Klienta

- 4.1. **Súčinnosť Klienta:** Klient sa zaväzuje poskytovať Dodávateľovi súčinnosť bez zbytočného odkladu po jej vyžiadaní zo strany Dodávateľa, a to vo forme a v rozsahu potrebnom pre poskytnutie Služby v sídle alebo na korešpondenčnej adrese Dodávateľa; táto povinnosť Klienta trvá aj počas pozastavenia poskytovania Služieb zo strany Dodávateľa.
- Konkrétny spôsob poskytovania súčinnosti, najmä frekvencia a spôsob odovzdávania podkladov, dokumentov a informácií, je špecifikovaný v prílohe č. 3 Zmluvy.
- 4.1.1 Zmluvné strany sa dohodli, že pokiaľ nie je výslovne dohodnutá lehota na poskytnutie informácií alebo predloženie dokladov, je

Klient povinný tak vykonať v dostatočnom časovom predstihu pred stanoveným alebo dohodnutým termínom na vykonanie Služby. V prípade akýchkoľvek zmien, ktoré môžu mať vplyv na poskytovanie Služieb, je Klient povinný o nich informovať Dodávateľa okamžite po ich vzniku.

- 4.1.2 Klient sa najmä zaväzuje určiť osobu zodpovednú za komunikáciu s Dodávateľom; ak Klient neurčí inak je touto osobou kontaktná osoba uvedená v prílohe č.3 Zmluvy.
- 4.2. **Zodpovednosť Klienta za vecnú správnosť:** Klient ubezpečuje Dodávateľa, že podklady, dokumenty alebo informácie, ktoré mu poskytol alebo poskytne v rámci súčinnosti sú pravdivé, správne, nie skreslené, jednoznačné a úplné. Dodávateľ nie je povinný overovať si pravdivosť, správnosť, neskrivenosť, jednoznačnosť či úplnosť podkladov, dokumentov alebo informácií, ktoré mu Klient poskytol alebo poskytne v rámci súčinnosti; povinnosť Dodávateľa podľa bodu 3.4 VOP nie je dotknutá.
- 4.2.1 Dodávateľ nezodpovedá Klientovi za škodu, ktorá mu vznikne v dôsledku Služby poskytnutej Dodávateľom na základe Klientových nepravdivých, nesprávnych, skreslených, nejednoznačných alebo neúplných informácií.
- 4.2.2 Klient vyhlasuje a podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že podklady, dokumenty alebo informácie, ktoré Dodávateľovi poskytol alebo poskytne prostredníctvom kontaktnej osoby či komunikačných prostriedkov uvedených v prílohe č. 3 Zmluvy sú záväzné, a to aj v prípade ak tretia osoba zneužije komunikačné prostriedky Klienta. Pre vylúčenie pochybností Klient týmto splnomocňuje kontaktnú osobu uvedenú v prílohe č. 3 Zmluvy na poskytovanie podkladov, dokumentov alebo informácií v rámci súčinnosti podľa tejto Zmluvy.
- 4.3. **Splnomocnenie:** Na základe odôvodnenej žiadosti Dodávateľa, sa Klient zaväzuje udeliť Dodávateľovi písomné splnomocnenie potrebné pre riadne poskytnutie Služby.
- 4.4. **Prístup do softwaru Dodávateľa:** Ak Dodávateľ poskytne Klientovi prístup do softwaru Dodávateľa (ďalej len „SW“), Klient sa zaväzuje, že
- a) prístup bude využívať výlučne na účel, ktorý je v súlade s predmetom tejto Zmluvy a spôsobom, ktorý je obvyklý, v súlade s dobrými mravmi, obchodnými zvyklosťami a právnymi predpismi (najmä autorský zákon),
 - b) bude chrániť prístupové údaje a heslá do SW a zabráni ich odtajneniu a/alebo zneužitiu; prístupové údaje a heslá sa považujú za Dôverné informácie,
 - c) bude aktualizovať operačný systém a webový prehliadač zariadenia, z ktorého bude pristupovať do SW a zabezpečí jeho primeranú antivírusovú ochranu,
 - d) min. 1x ročne aktualizuje a oznámi Dodávateľovi zoznam zamestnancov či iných osôb, ktoré majú v mene Klienta prístup do SW,
 - e) oznámi Dodávateľovi skončenie prac. pomeru či spolupráce s osobou, ktorá má v mene Klienta prístup do SW a to v primeranom čase vopred, tak aby mohol Dodávateľ zablokovať takejto osobe prístup do SW,
 - f) export údajov zo SW poskytne tretej osobe len s predchádzajúcim písomným (list, e-mail) súhlasom Dodávateľa; tým nie je dotknuté právo Klient použiť export údajov zo SW pre vlastnú potrebu. Údaje v SW sa považujú za Dôverné informácie.
- 4.4.1 Za správnosť a úplnosť dát nahratých do SW zodpovedá Klient; bod 4.2.1 VOP platí primerane.
- 4.4.2 Klient vyhlasuje a podpisom tejto Zmluvy ubezpečuje Dodávateľa, že záznamy v SW, ktoré budú obsahovať prístupové údaje Klienta, môže Dodávateľ považovať za záznamy Klienta, a to aj v prípade, ak prístup zneužije tretia osoba; bod 4.2.2. VOP platí primerane.
- 4.4.3 Klient má právo kedykoľvek požiadať Dodávateľa o zmenu prístupových údajov a hesiel do SW, najmä v prípade podozrenia zo zneužitia prístupových údajov a hesiel.
- 4.4.4 Dodávateľ má právo kedykoľvek zablokovať Klientovi prístup do SW najmä v prípade podozrenia zo zneužitia prístupových údajov a hesiel či pokusu o neautorizovaný prístup do SW. Dodávateľ sa zaväzuje bezodkladne informovať Klienta o dôvodoch zablokovania prístupu do SW.

Článok V.

Ostatné dojednania

- 5.1 **Mlčanlivosť:** Všetky informácie (x) získané alebo poskytnuté počas rokovania o Zmluve, (y) získané alebo poskytnuté za účelom uzatvorenia či plnenia Zmluvy (z) informácie obsiahnuté v Zmluve alebo (w) akékoľvek skutočnosti a informácie, ktoré sa Zmluvné strany dozvedeli na základe alebo v súvislosti s poskytovaním Služieb, Zmluvné strany považujú za dôverné (ďalej len „**Dôverné informácie**“) a zaväzujú sa (i) o Dôverných informáciách zachovávať mlčanlivosť, najmä Dôverné informácie nezverejniť, neposkytnúť, a ani ich nesprístupniť tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany a (ii) Dôverné informácie nepoužiť inak ako na plnenie povinností podľa tejto Zmluvy (ďalej len „**Dohoda o Mlčanlivosti**“); tieto povinnosti Zmluvných strán trvajú aj po skončení tejto Zmluvy.
- 5.1.1 Dohoda o mlčanlivosti sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
- sa stali všeobecne známe bez porušenia povinnosti prijemcu Dôverných informácií,
 - boli prijemcovi známe ešte predtým, ako mu boli tieto Dôverné informácie poskytnuté Zmluvnou stranou,
 - boli prijemcom oprávnené získané od tretej strany, ktorá nepodlieha dohode obdobnej Dohode o mlčanlivosti alebo
 - boli zverejnené prijemcom v súlade s požiadavkou vyplývajúcou z príslušného právneho predpisu alebo z rozhodnutia príslušného súdu či oprávneného orgánu verejnej moci.
- 5.1.2 Za porušenie Dohody o Mlčanlivosti sa nepovažuje poskytnutie Dôverných informácií zamestnancom či odborným poradcom ako aj ich poskytnutie na účely štatistiky a výkazníctva v zmysle právnych predpisov a to v nevyhnutnom rozsahu alebo za účelom výkonu práva.
- 5.1.3 Zmluvné strany sa zaväzujú zabezpečiť, že ich zamestnanci, pracovníci alebo zmluvní partneri budú o Dôverných informáciách zachovávať mlčanlivosť v súlade a v rozsahu Dohody o Mlčanlivosti.
- 5.1.4 Porušenie Dohody o Mlčanlivosti je podstatným porušením tejto Zmluvy a dôvodom na odstúpenie od Zmluvy.
- 5.2 **Ochrana pred praním špinavých peňazí:** S poukazom na ustanovenia zákona č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu v platnom znení (ďalej len „**Zákon 297/08**“) Klient týmto vyhlasuje a podpisom Zmluvy potvrdzuje, že:
- jeho skutočná vlastníčka a riadiaca štruktúra je taká, ako je uvedené v príslušných verejných registroch, pričom tam uvedení spoločníci/akcionári Klienta sú skutočnými konečnými užívateľmi výhod,
 - koná vo vlastnom mene a Zmluvu uzatvára pre uspokojenie svojich vlastných potrieb,
 - predmety podnikania zapísané v príslušných verejných registroch pravdivo reprezentujú podnikateľskú činnosť, ktorú Klient skutočne vykonáva, pričom Klient svojou činnosťou nevykonáva ani nekryje legalizáciu príjmov z trestnej činnosti a/alebo financovanie terorizmu,
 - finančné prostriedky, ktoré použije na úhradu Ceny nepochádzajú z trestnej činnosti a/alebo nie sú určené na financovanie terorizmu,
 - poskytne Dodávateľovi informácie, ktoré si je tento povinný zabezpečiť v súvislosti so starostlivosťou Dodávateľa, na ktorú je povinný podľa Zákona 297/08 a to vo forme a v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
- 5.3 **Vzájomná spolupráca:** Zmluvné strany sa zaväzujú, že na požiadanie si poskytnú všetku potrebnú súčinnosť na splnenie predmetu a účelu Zmluvy, vrátane vykonania všetkých potrebných úkonov.
- 5.3.1 Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa informovať o skutočnostiach potrebných pre plnenie ich záväzkov alebo výkon práv vyplývajúcich zo Zmluvy a/alebo VOP, oznamovať si včas všetky informácie, zmeny a dôležité okolnosti, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na ich činnosť, či plnenie povinností a výkon práv podľa Zmluvy a/alebo VOP, najmä sú povinné vzájomne sa informovať o zmene adresy, bankového spojenia, kontaktnej osoby a zmene, ktorá môže mať vplyv na doručovanie elektronickej faktúry či iných podstatných skutočnostiach.
- 5.3.2 Zároveň sú Zmluvné strany povinné zdržať sa všetkého, čo by narušilo účel a zmysel Zmluvy.
- 5.4 **Dohoda o spracúvaní osobných údajov podľa § 8 Zákona 122/13:** Klient ako prevádzkovateľ uzatvára s Dodávateľom ako sprostredkovateľom písomnú zmluvu, na základe ktorej Klient

poveruje Dodávateľa spracovaním osobných údajov Dotknutých osôb.

- 5.4.1 **Deň začatia spracovania os. údajov:** Dodávateľ je oprávnený začať so spracúvaním osobných údajov v mene Klienta od účinnosti Zmluvy v rozsahu potrebnom na plnenie predmetu Zmluvy.
- 5.4.2 **Účel spracúvania osobných údajov:** Účelom spracúvania osobných údajov podľa tejto Zmluvy je spracovanie mzdovej a personálnej agendy týkajúcej sa Dotknutých osôb v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky ako aj riadne a včasné splnenie povinností Klienta ako zamestnávateľa voči Dotknutým osobám a príslušným orgánom.
- 5.4.3 **Názov informačného systému:** Informačný systém Personalistika a Mzdy, Informačný systém účtovné doklady alebo iný informačný systém, ktorý ich môže v budúcnosti nahradiť (ďalej len „**Informačný systém**“).
- 5.4.4 **Zoznam osobných údajov:** titul, meno, priezvisko, rodné priezvisko, rodné číslo, dátum a miesto narodenia, podpis, rodinný stav, štátna príslušnosť, štátne občianstvo, trvalé bydlisko, prechodné bydlisko, pohlavie, mzda, plat alebo platové pomery, údaje o odpracovanom čase, údaje o bankovom účte zamestnanca, sumy postihnuté výkonom rozhodnutia nariadeným súdom alebo správny orgánom, peňažné tresty a pokuty, ako aj náhrady uložené zamestnancomi vykonateľným rozhodnutím príslušných orgánov, ročný úhrn vyplateného dôchodku, údaje o pracovnej neschopnosti, údaje o dôležitých osobných prekážkach v práci, údaje o zmenenej pracovnej schopnosti, pracovné zaradenie a deň začiatku pracovnej činnosti, údaje o rodinných príslušníkoch v rozsahu meno, priezvisko, adresa, dátum narodenia, údaje o manželovi alebo manželke, deťoch v rozsahu meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, adresa, údaje z potvrdenia o zamestnaní, údaje uvedené na vstupnom liste, údaje o vedení zamestnanca v evidencii nezamestnaných občanov, údaje o čerpaní materskej dovolenky a rodičovskej dovolenky, údaje o priznaní dôchodku, o druhu dôchodku, údaje zo zamestnaneckej zmluvy doplnkovej dôchodkovej poisťovne, osobné údaje spracúvané na potvrdeniach ako aj ďalšie osobné údaje uvedené v osobitných zákonoch súvisiacich so spracovaním personálnej a mzdovej agendy.
- 5.4.5 **Okruh dotknutých osôb:** Dotknuté osoby sú fyzické osoby, ktorých sa osobné údaje týkajú, najmä zamestnanci Klienta, osoby, ktoré pracujú pre Klienta na základe dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, ako aj ich rodinní príslušníci či blízke osoby (ďalej len „**Dotknuté osoby**“).
- 5.4.6 **Podmienky spracovania osobných údajov:** Dodávateľ je oprávnený pri spracúvaní osobných údajov vykonávať všetky činnosti uvedené v § 4 ods. 3 písm. a) zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení (ďalej len „**Zákon 122/13**“), pokiaľ sú potrebné pre naplnenie predmetu Zmluvy. Dodávateľ zabezpečí ochranu osobných údajov tým, že ich chráni pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom a rozširovaním v súlade so Zákomom 122/13. Po ukončení spracovania odovzdá Dodávateľ Klientovi všetky dokumenty a záložné kópie databáz na prenosných médiách súvisiacich so mzdovou a personálnou agendou. Nepotrebné dokumenty zlikviduje skartovaním alebo spálením.
- 5.4.7 **Vyhlasenie prevádzkovateľa:** Klient vyhlasuje, že pri výbere Dodávateľa dbal na jeho odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov v súlade s opatreniami podľa § 19 ods. 1 Zákona 122/13. Klient berie na vedomie, že nesmie Dodávateľovi zveriť spracovanie osobných údajov, ak by tým mohli byť ohrozené práva a právom chránené záujmy Dotknutých osôb. Klient sa zaväzuje, že oznámi Dodávateľovi zmeny v osobných údajoch, ktoré mu poskytol, tak aby Dodávateľ spracúval správne a aktuálne osobné údaje.
- 5.4.8 Dodávateľ vykonáva spracúvanie osobných údajov osobne prostredníctvom Informačného systému prevádzkovaného na svojich technických prostriedkoch, a to v priestoroch na adrese sídla i v priestoroch prevádzky na korešpondenčnej adrese.
- 5.4.9 **Doba:** Dohoda o spracúvaní osobných údajov sa uzatvára na obdobie účinnosti Zmluvy. Zrušením Zmluvy zaniká poverenie Klienta udelené Dodávateľovi spracovať osobné údaje.

Článok VI. Spôsoby skončenia Zmluvy

- 6.1 **Odstúpenie:** Zmluvná strana má právo odstúpiť od Zmluvy zaslaním písomného (list, fax, e-mail) oznámenia o odstúpení v prípade:
- jej podstatného alebo opakovaného porušenia druhou Zmluvnou stranou a/alebo
 - ak na majetok Zmluvnej strany bol podaný návrh na začatie konkurzného konania alebo návrh na povolenie reštrukturalizácie a/alebo
 - vstúpi Zmluvná strana do likvidácie a/alebo
 - nastane prípad dohodnutý v Zmluve (napr. bod 3.2 OP) a/alebo
 - ak Zmluvná strana poruší Zmluvu nepodstatným spôsobom a nesplní povinnosť, s plnením ktorej je v omeškaní ani v dodatočne primeranej lehote, ktorá jej bola poskytnutá druhou Zmluvnou stranou
 - ak sa naruší nevyhnutná dôvera medzi Klientom a Dodávateľom
- 6.1.1 Zmluvné strany sa dohodli, že na účely Zmluvy je porušenie Zmluvy podstatné, ak Zmluvná strana porušujúca Zmluvu vedela alebo mohla vedieť s prihliadnutím na účel Zmluvy alebo okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá Zmluvná strana nebude mať záujem na ďalšom plnení Zmluvy pri takom porušení Zmluvy. Pri pochybnostiach sa predpokladá, že porušenie Zmluvy nie je podstatné.
- 6.1.2 Za deň odstúpenia sa považuje deň doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej Zmluvnej strane. Zmluva sa ruší momentom doručenia písomného oznámenia o odstúpení a nie od počiatku, Zmluvné strany si navzájom nevracajú plnenie poskytnuté počas trvania Zmluvy. Nárok na náhradu škody a/alebo vydanie bezdôvodného obohatenia nie je týmto dotknutý.
- 6.2 **Vypovedanie:** Túto Zmluvu môže vypovedať každá Zmluvná strana bez uvedenia dôvodu písomnou výpoveďou s trojmesačnou výpovednou dobou. Výpovedná doba začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej Zmluvnej strane. Pre vylúčenie pochybností žiadna zo Zmluvných strán nemá nárok na náhradu škody z dôvodu vypovedania Zmluvy.
- 6.3 **Povinnosti po skončení Zmluvy:** Skončenie Zmluvy nemá vplyv na povinnosť splniť záväzky alebo dohody, ktoré vznikli počas trvania tejto Zmluvy (napr. nárok na zaplatenie Ceny, nárok na náhradu škody, nárok na zaplatenie sankcií etc.) alebo svojou povahou presahujú dobu trvania tejto Zmluvy (napr. povinnosť mlčanlivosti, ochrana osobných údajov etc.).

Článok VII. Spoločné ustanovenia

- 7.1 **Celková dohoda:** Zmluva ruší a nahrádza všetky predchádzajúce zmluvy a dohovory medzi Zmluvnými stranami vzťahujúce sa na predmet Zmluvy, v dôsledku čoho sa Zmluva stáva výlučnou dohodou Zmluvných strán upravujúcou všetky vzájomné práva a povinnosti Zmluvných strán vzťahujúce sa na predmet Zmluvy. Akékoľvek ústne dohovory sú neplatné.
- 7.2 **Prednosť Zmluvy pred VOP:** Ak Zmluva ako celok v znení príloh, obsahuje vzájomne si odporujúce ustanovenia, majú ustanovenia dohodnuté v Zmluve prednosť pred ustanoveniami dohodnutými v prílohách.
- 7.3 Práva a povinnosti Zmluvných strán neupravené touto Zmluvou sa riadia ustanovenia Obchodného zákonníka Slovenskej republiky v platnom znení.
- 7.4 Právomoc riešiť spory medzi Zmluvnými stranami súvisiace so Zmluvou majú sudy Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 7.5 **Doručovanie:** Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti, ktoré má doručiť/bude doručovať v zmysle tejto Zmluvy, ako aj po skončení tejto Zmluvy, jedna Zmluvná strana druhej Zmluvnej strane, budú doručované na adresu druhej Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, pričom zásielka (písomnosť) sa bude považovať za doručенú dňom:
- odoslania pri použití faxu, ak odosielajúce technické zariadenie potvrdí bezchybný prenos alebo
 - odoslania pri použití e-mailu, ak sa správa nevrátila odosielateľovi ako nedoručená alebo
 - jej prevzatia adresátom – Zmluvnou stranou alebo
 - dňom, kedy Zmluvná strana odmietne doručovanú zásielku prevziať alebo
 - dňom, kedy pošta/kuriér vráti doručovanú zásielku odosielajúcej Zmluvnej strane ako nevyžiadaná v odbernej (úložnej) lehote alebo s oznámením adresát neznámy, prípadne ako zásielku nedoručenú alebo sa zásielka s

písomnosťou vrátila odosielateľovi ako nedoručená z iného dôvodu,

podľa toho čo nastane skôr.

Toto dojednanie Zmluvných strán trvá aj po skončení tejto Zmluvy.

- 7.6 **Oddeliteľnosť:** Pokiaľ akékoľvek z ustanovení Zmluvy a/alebo VOP je alebo sa stane neplatným, protiprávnym alebo neúčinným, zaväzujú sa Zmluvné strany toto ustanovenie bezodkladne nahradiť ustanovením novým, ktorého zmysel sa bude čo možno najviac blížiť zmyslu a hospodárskemu účelu nahradzovaného ustanovenia tak, že by bolo možné predpokladať, že by ho Zmluvné strany boli použili, keby vedeli o neplatnosti, protiprávnosti alebo neúčinnosti ustanovenia nahradzovaného. Neplatnosť, protiprávnosť alebo neúčinnosť ustanovenia Zmluvy a/alebo VOP sa nebude dotýkať ostatných ustanovení Zmluvy a/alebo VOP, pričom Zmluva sa bude vykladať tak, ako keby v nej nebolo neplatné, protiprávne alebo neúčinné ustanovenia nikdy obsiahnuté.
- 7.7 Každá Zmluvná strana potvrdzuje druhej Zmluvnej strane, že:
- konzultovala a/alebo mala možnosť konzultovať (a ktorú z vlastného rozhodnutia nevyužila) obsah, význam a dôsledky každého ustanovenia Zmluvy a/alebo VOP so všetkým príslušnými poradcami, vrátane právnych poradcov, ktorých považovala za odborne vhodných a spôsobilých,
 - uzavrela túto Zmluvu s plným pochopením jej podmienok, a že žiadna Zmluvná strana v rámci rokovaní o Zmluve ani pri jej uzavretí neprevzala na seba žiaden právnych poradcov ani iný implicitný záväzok voči druhej Zmluvnej strane.
- 7.8 V prípade ak Zmluvná strana neuplatní svoje právo vyplývajúce jej zo Zmluvy, neznamená to vzdanie sa práva do budúcnosti.
- 7.9 Klient svojím podpisom na Zmluve potvrdzuje, že bol s týmito VOP v plnom rozsahu oboznámený, súhlasí s ich obsahom, VOP sú mu zrozumiteľné, považuje ich za určité a je nimi viazaný.